

REGULAMIN ZAJĘĆ Z PRZEDMIOTU

PODSTAWY KOSMETOLOGII LECZNICZEJ

dla studentów III roku I stopnia kierunku *Kosmetologia* prowadzonych
w Katedrze i Zakładzie Kosmetologii Praktycznej i Diagnostyki Skóry
Wydziału Nauk Farmaceutycznych w Sosnowcu
w roku akademickim 2024/2025

Zajęcia z przedmiotu *Podstawy kosmetologii leczniczej* prowadzone są w oparciu o Regulamin Studiów Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach stanowiący Załącznik nr 1 do Uchwały 37/ 2024 z dnia 18 czerwca 2024 r. Senatu SUM

1. Zasady uczestnictwa w zajęciach

- Uczestnictwo w wykładach, ćwiczeniach/zajęciach praktycznych jest obowiązkowe.
- Student zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach z grupą studencką, do której został przypisany przez Dziekana na dany rok akademicki.
- Student zobowiązany jest do punktualnego przychodzenia na zajęcia prowadzone w formie stacjonarnej lub do punktualnego zalogowania się do systemu e-learningowego w przypadku zajęć prowadzonych z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość.
- Uczestnictwo w zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość potwierdzone jest przez studenta poprzez zalogowanie się w systemie e-learningowym (platforma e-learningowa SUM lub Microsoft Teams) w czasie zgodnym z harmonogramem zajęć oraz odznaczenie swojej aktywności na liście obecności.
- Student zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących zasad BHP, które zostaną szczegółowo omówione na pierwszych zajęciach.
- W zajęciach realizowanych w Uczelni nie powinien uczestniczyć Student, który ma objawy chorobowe sugerujące infekcję, w tym wirusową (tj. gorączka, kaszel, duszność, ból gardła, wydzielina z nosa, zaburzenia węchu/smaku, ból głowy, ogólne rozbicie, osłabienie itp.).
- Student na stronie internetowej Katedry i Zakładu Kosmetologii Praktycznej i Diagnostyki Skóry WNF w Sosnowcu SUM w Katowicach otrzymuje:
 1. Opis przedmiotu wraz ze szczegółowym wykazem zagadnień realizowanych na wykładach, ćwiczenia/zajęciach praktycznych
 2. Regulamin zajęć
 3. Kartę modułu/przedmiotu
 4. Harmonogram konsultacji z nauczycielem akademickim
- Wszystkie materiały dydaktyczne podlegają ochronie praw autorskich w zakresie własności intelektualnej.
- Naruszenie praw autorskich i prawa do ochrony wizerunku (nagrywanie, fotografowanie, kopiowanie, rejestrowanie) będzie skutkowało wszczęciem postępowania dyscyplinarnego.
- Wszyscy studenci są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania powyższego Regulaminu oraz bieżącego śledzenia komunikatów w „Wirtualnej Uczelni”.

a) Zasady uczestnictwa w wykładach

- Wykłady odbywają się w formie zdalnej – online.
- Uczestnictwo w wykładach jest obowiązkowe (weryfikacja obecności podczas wykładu).
- Wykłady odbywać się będą na platformie e-learningowej Microsoft Teams.
- Student zobligowany jest do punktualnego zalogowania się do systemu e-learningowego Microsoft Teams.
- Uczestnictwo w zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość potwierdzone jest przez Studenta poprzez zalogowanie się w systemie e-learningowym w czasie zgodnym z harmonogramem zajęć.

- Studenci, którzy opuszczą 1/3 wykładu podczas spotkania on-line (weryfikacja na podstawie automatycznie generowanej listy obecności) otrzymują nieobecność i są zobligowani przystąpić do sprawdzianu wykładowego w formie pisemnej podczas stacjonarnych konsultacji z prowadzącym przedmiot.
- b) Zasady uczestnictwa w ćwiczeniach/zajęciach praktycznych
- Na ćwiczeniach/zajęciach praktycznych w Pracowni Kosmetycznej obowiązuje regulamin pracowni. Podczas pierwszego spotkania Studenci zapoznają się z regulaminem pracowni i podpisując się, zobowiązują się do jego przestrzegania.
 - Na ćwiczenia/zajęciach praktycznych w Pracowni Kosmetycznej Student przychodzi w odpowiedniej odzieży ochronnej, maseczce ochronnej i obuwiu zmiennym (zgodnie z wytycznymi regulaminu Pracowni Kosmetycznej, umieszczonym na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Katedry Kosmetologii).
 - Na ćwiczeniach/zajęciach praktycznych w Pracowni Kosmetycznej obowiązują zasady BHP. Student przed wejściem na Pracownię Kosmetyczną jest zobowiązany do dezynfekcji rąk oraz przestrzegania podstawowych zasad higieny.
 - Na ćwiczeniach/zajęciach praktycznych planowane są kolokwia wejściowe (wejściówki), kolokwia cząstkowe weryfikujące wiedzę teoretyczną z danego modułu tematycznego. Ilość wejściówek/kolokwium cząstkowych dopasowywana jest do ilości realizowanych zagadnień i poziomu wiedzy Studentów (Tab.1). Oprócz tego na bieżąco sprawdzane są umiejętności praktyczne Studenta przy wykonaniu określonego typu zabiegu.
 - Brak przygotowania do zajęć skutkuje brakiem zaliczenia ćwiczeń/zajęć praktycznych.
 - Student ma obowiązek zaliczyć zajęcia, z których nie uzyskał zaliczenia do 2 tygodni.
 - Spóźnienia przekraczające 15 minut będą traktowane jak nieobecność.

2. Zasady usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach

Usprawiedliwienie nieobecności odbywa się zgodnie z par. 15 Regulaminu Studiów

- Krótkotrwała nieobecność studenta na zajęciach (do 14 dni) usprawiedliwiona jest na podstawie zwolnienia lekarskiego lub innych dokumentów przewidzianych przepisami o usprawiedliwianiu nieobecności pracowników.
- Nieobecność na zajęciach spowodowana uczestnictwem studenta w posiedzeniach organów kolegialnych, organów wyborczych Uczelni, udziału w pracach komisji Uczelni, pocztę sztandarową, udziałem w egzaminie poprawkowym w sesji poprawkowej zimowej, udziałem w pracach organów Samorządu Studenckiego, jest traktowana jako usprawiedliwiona, a odrobienie treści programowych opuszczonych zajęć następuje na zasadach i w terminach ustalonych indywidualnie przez osobę odpowiedzialną za przedmiot.
- Udział studenta w wyjeździe krajowym albo zagranicznym usprawiedliwiany jest na podstawie zgody wydanej w oparciu o wewnętrzne przepisy.
- W uzasadnionych przypadkach Rektor albo Dziekan może usprawiedliwić nieobecność studenta na zajęciach.
- Krótkotrwałą nieobecność studenta na zajęciach usprawiedliwia prowadzący zajęcia.
- Student jest zobowiązany do złożenia usprawiedliwienia nieobecności niezwłocznie, na najbliższych zajęciach lub w terminie 5 dni roboczych po ustaniu przyczyny nieobecności.
- W przypadku nieobecności student jest zobowiązany do przystąpienia do weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się określonych w programie studiów na zasadach i w terminach ustalonych przez osobę odpowiedzialną za przedmiot.
- Prowadzący zajęcia niezwłocznie zawiadamia osobę odpowiedzialną za przedmiot oraz Dziekana w przypadku gdy nieobecność studenta przekroczy 30% ogólnego wymiaru zajęć z danego przedmiotu w semestrze lub gdy nieobecność studenta uniemożliwia uzyskanie zaliczenia przedmiotu oraz składa dokumenty potwierdzające nieobecność studenta, w szczególności listę obecności na zajęciach.

- W przypadku nieobecności na zaliczeniu na ocenę, egzaminie, egzaminie komisyjnym zasady usprawiedliwiania określone w ust. 1-4 i 6 stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem że weryfikacja efektów uczenia się w nowym terminie – ostatecznym musi odbyć się do końca danego roku akademickiego.
- W uzasadnionych przypadkach, przy uwzględnieniu możliwości organizacyjnych Wydziału i przyczyn nieobecności na zajęciach, Dziekan może wyrazić zgodę na uzupełnienie opuszczonych zajęć

3. Zasady, tryb i terminy zaliczeń:

Zasady ogólne:

- Podstawą zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie i uznanie efektów uczenia się przypisanych do przedmiotu i określonych w karcie przedmiotu.
- Student ma prawo do dwukrotnej poprawy każdego kolokwium/egzaminu.
- W przypadku niezaliczenia kolokwium, o którym mowa powyżej, Student ma prawo do przystąpienia do kolokwium zaliczeniowego z całości materiału objętego programem zajęć (ćwiczeń/zajęć praktycznych).
- W przypadku niezaliczenia kolokwium zaliczeniowego, z przedmiotu kończącego się egzaminem na ocenę Student nie zostaje dopuszczony do zdawania egzaminu w pierwszym terminie uzyskując ocenę niedostateczną z pierwszego terminu.

WYKŁADY:

- Warunkiem uzyskania zaliczenia z wykładów jest uczestnictwo w wykładach oraz podlegająca ocenie aktywność w trakcie ich prowadzenia.
- W przypadku nieobecności na wykładzie konieczne jest zaliczenie u prowadzącego zagadnień na nim omawianych w formie pisemnego sprawdzianu podczas stacjonarnych konsultacji.

ĆWICZENIA/ZAJĘCIA PRAKTYCZNE

- Warunkiem uzyskania zaliczenia ćwiczeń/zajęć praktycznych jest czynny udział w zajęciach i 100% frekwencja.
- Aby uzyskać zaliczenie końcowe z ćwiczeń/zajęć praktycznych Student musi zaliczyć kolokwia cząstkowe, odpowiedzi ustne oraz uzyskać pozytywną ocenę z praktycznego wykonywania zabiegów.
- Student przystępuje do zaliczenia praktycznego po uprzednim zaliczeniu wszystkich ćwiczeń i zajęć praktycznych (obecności na zajęciach oraz pozytywne oceny). Student losuje pytania weryfikujące jego wiedzę teoretyczną (3) dotyczącą wykonywanego zabiegu oraz typ zabiegu gabinetowego, który samodzielnie wykonuje, dobierając odpowiedni zestaw kosmetyków.
- Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się obejmuje część teoretyczną oraz praktyczną i sprawdzana będzie w formie pisemnych kolokwiów (pytania otwarte krótkiej i zwięzłej odpowiedzi i/lub pytania testowe jednokrotnego wyboru). Podstawą zaliczenia ćwiczeń oraz zajęć praktycznych jest osiągnięcie i uzyskanie efektów uczenia się przypisanych do przedmiotu i określonych w karcie modułu oraz poniższej tabeli (Tab.1).

Tabela 1. Wykaz kolokwium cząstkowych z ćwiczeń oraz zajęć praktycznych stanowiących 30% oceny końcowej z egzaminu.

| L.P. | Zakres tematyczny cząstkowych kolokwium z ćwiczeń oraz zajęć praktycznych | WAGA [%] | WAGA DO ŚREDNIEJ WAŻONEJ |
|------|--|----------------------------|--------------------------|
| 1. | Kolokwium cząstkowe nr 1: Postępowanie dermatologiczne – kosmetyczne, farmakologiczne i dietetyczne u pacjentów z trądzikiem pospolitym oraz różowatym w warunkach domowych i gabinetowych (kolokwium wprowadzające do ćwiczeń i zajęć praktycznych nr: 1,3,6,12,15). | 30% oceny z egzaminu | 0,3 |
| 2. | Kolokwium cząstkowe nr 2: Postępowanie dermatologiczne – kosmetyczne, farmakologiczne i dietetyczne u pacjentów z atopowym zapaleniem skóry i łuszczycą w warunkach domowych i gabinetowych (kolokwium wprowadzające do ćwiczeń i zajęć praktycznych nr: 4,13). | | |
| 3. | Kolokwium cząstkowe nr 3: Postępowanie dermatologiczne – kosmetyczne, farmakologiczne i dietetyczne u pacjentów z hiperpigmentacjami o różnorodnej etiologii oraz bliznami w warunkach domowych i gabinetowych (kolokwium wprowadzające do ćwiczeń i zajęć praktycznych: 2,10). | | |
| 4. | Kolokwium cząstkowe nr 4: Postępowanie dermatologiczne – kosmetyczne, farmakologiczne i dietetyczne z pacjentem onkologicznym w warunkach domowych i gabinetowych (kolokwium wprowadzające do ćwiczeń i zajęć praktycznych: 7). | | |
| 5. | Kolokwium cząstkowe nr 5: Choroby owłosionej skóry głowy. Postępowanie dermatologiczne – kosmetyczne, farmakologiczne i dietetyczne w warunkach domowych i gabinetowych (kolokwium wprowadzające do ćwiczeń i zajęć praktycznych: 9, 11,14). | | |

4. Warunki odrabiania zajęć z przyczyn usprawiedliwionych

- Zajęcia opuszczone z powodów usprawiedliwionych powinny być odrobione z inną grupą ćwiczeniową.
- Jeśli nie jest możliwe odrobienie ćwiczeń, Student musi przystąpić do zaległego pisemnego sprawdzianu dotyczącego tematu ćwiczenia, na którym był nieobecny.
- Jeśli z powodów usprawiedliwionych Student opuści kolokwium musi przystąpić do kolokwium w innym terminie wyznaczonym.

5. Forma egzaminu

1. Egzamin końcowy jest sprawdzeniem osiągniętych efektów uczenia się założonych w karcie przedmiotu.
2. Zaliczenie przedmiotu objętego egzaminem dokonywane jest na podstawie zaliczeń wszystkich form zajęć prowadzonych w ramach tego przedmiotu oraz pozytywnej oceny z egzaminu.
3. Egzamin składa się z części – praktycznej i teoretycznej. Do zaliczenia egzaminu wymagane jest otrzymanie oceny co najmniej dostatecznej z każdej części egzaminu.

4. Odstępy między terminami egzaminu nie powinny być krótsze niż 2 dni robocze od dnia ogłoszenia wyników ostatniego egzaminu.
5. Zarówno egzamin praktyczny jak i teoretyczny odbywa się w sesji egzaminacyjnej zgodnie ze szczegółową organizacją roku akademickiego.
6. Brak zaliczenia z przedmiotu lub nieusprawiedliwiona nieobecność studenta na egzaminie lub zaliczeniu w wyznaczonym terminie jest równoznaczna z otrzymaniem oceny niedostatecznej (dotyczy wszystkich terminów egzaminów).
7. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej na egzaminie Studentowi przysługuje prawo do dwóch egzaminów poprawkowych.
8. Egzamin składa się z części – praktycznej i teoretycznej.
9. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu praktycznego jest uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu teoretycznego.
10. Część teoretyczna egzaminu odbędzie się w formie stacjonarnej obejmując część testową tj. 60 pytań jednokrotnego wyboru. Czas trwania egzaminu teoretycznego: 60 minut.
11. Egzamin praktyczny odbędzie się w formie stacjonarnej obejmując studium przypadku (tj. 10 pytań otwartych krótkiej/zwięzłej odpowiedzi). Czas trwania egzaminu praktycznego: 120 minut.
12. Egzamin praktyczny obejmuje cały materiał z ćwiczeń i zajęć praktycznych oraz wykładów.
13. Student przystępuje do egzaminu praktycznego i teoretycznego* w sesji egzaminacyjnej zgodnie z organizacją roku akademickiego.
14. W czasie trwania egzaminu studenta obowiązuje bezwzględny zakaz kontaktowania się osobistego lub za pośrednictwem urządzeń elektronicznych z osobami postronnymi oraz korzystania z materiałów pomocniczych. Nieprzestrzeganie zasad stanowi podstawę do przerwania egzaminu, co jest równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej. Fakt ten zostaje odnotowany w protokole egzaminu przez Egzaminatora.

6. Zasady ustalania oceny z przedmiotu

- Weryfikacja efektów uczenia się w ramach prac śródsemestralnych, zaliczeń, wejściówek, sprawdzianów, kolokwium, seminarium przebiega z obowiązującą skalą oceniania :
 - 100%-93% bdb (5.0)
 - 92% - 85% pdb (4.5)
 - 84% - 76% db (4.0)
 - 75% - 68% ddb (3.5)
 - 67% - 60% dost (3.0)
 - 59% - 0% ndst (2.0)
- Ocena z egzaminu jest wystawiana na podstawie wyników obu części egzaminu oraz średniej arytmetycznej częściowych kolokwium z ćwiczeń oraz zajęć praktycznych.
- Ocena **końcowa z egzaminu** stanowi średnią ważoną ocen uzyskanych z egzaminu testowego (testu egzaminacyjnego) oraz praktycznego (waga 0,7), a także średniej arytmetycznej ocen uzyskanych z częściowych kolokwium ćwiczeniowych i zajęć praktycznych (waga 0,3).
- Ocena **końcowa z seminariów oraz ćwiczeń/ zajęć praktycznych** stanowi średnią arytmetyczną zgodnie z par. 38 ust. 7 i 8 Regulaminu.
 - 4,61 – 5,0: bardzo dobry (5.0)
 - 4,31 – 4,60: ponad dobry (4.5)
 - 3,61 – 4,30: dobry (4.0)
 - 3,31 – 3,60: dość dobry (3.5)
 - 2,61 – 3,30: dostateczny (3.0)
 - do 2,60: niedostateczny (2.0)

- Ocena z **testu egzaminacyjnego** ustalana jest według następujących zasad:
 - 100% - 90% bdb (5.0)
 - 89% - 85% pdb (4.5)
 - 84% - 80% db (4.0)
 - 79% - 75% ddb (3.5)
 - 74% - 70% dost (3.0)
 - 69% - 0% ndst (2.0)
- Ocena **końcowa z egzaminu** z przedmiotu stanowi średnia arytmetyczną zgodnie z par. 38 ust. 7 i 8 Regulaminu.
 - 4,61 – 5,0: bardzo dobry (5.0)
 - 4,31 – 4,60: ponad dobry (4.5)
 - 3,61 – 4,30: dobry (4.0)
 - 3,31 – 3,60: dość dobry (3.5)
 - 2,61 – 3,30: dostateczny (3.0)
 - do 2,60: niedostateczny (2.0)

Zasada ta obowiązuje tylko w przypadku uzyskania pozytywnej oceny z testu egzaminacyjnego. W przypadku uzyskania z testu egzaminacyjnego oceny niedostatecznej ocena końcowa z egzaminu również pozostaje niedostateczna w danym terminie.

W przypadku egzaminów poprawkowych obowiązuje powyższa zasada.

7. Sposób i tryb ogłaszania wyników oraz wglądu do prac pisemnych śródsesemestralnych

- Wyniki zaliczeń końcowych na ocenę i egzaminów ogłaszane są w ciągu 5 dni roboczych.
- Zgodnie z Regulaminem Studiów (par. 24 ust. 1) Student ma prawo do wglądu do swojej ocenionej pracy zaliczeniowej lub egzaminacyjnej wraz z treścią pytań i kluczem odpowiedzi, w terminie 5 dni roboczych od ogłoszenia wyników zaliczenia lub egzaminu.

8. Zasady konsultacji z nauczycielem akademickim

Konsultacje z nauczycielem akademickim odbywają się zgodnie z harmonogramem dostępnym na stronie internetowej Jednostki <http://kosmetologia.sum.edu.pl/>

9. Kwestie sporne i niezawarte w niniejszym regulaminie będą rozstrzygane zgodnie z obowiązującym regulaminem studiów w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach stanowiącym Załącznik nr 1 do Uchwały 37/ 2024 z dnia 18 czerwca 2024 r. Senatu SUM

10. W zależności od aktualnej sytuacji epidemicznej i wynikających z niej Zarządzeń Rektora SUM możliwa jest zmiana trybu i formy prowadzenia zajęć, zaliczeń i egzaminów.

11. Regulamin przedmiotu wchodzi w życie z dniem 01.10.2024 roku.

KIEROWNIK
Katedry i Zakładu Kosmetologii Praktycznej
i Diagnostyki Skóry
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
dr hab. n. med. Dominika Wcisło-Dziadecka, prof. SUM

6/ PKL

70.

Zatwierdzam
PROF. DR hab. n. med. Robert Kułma
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach